



# 행동강령

진실되고 윤리적인 행위

BUILDING TRUST



# 목차

## 비즈니스 윤리 규칙

|                                         |    |
|-----------------------------------------|----|
| 1. 법을 준수할 것                             | 6  |
| 2. 뇌물수수, 부패 금지                          | 6  |
| 3. 선물, 접대, 기부                           | 7  |
| 4. 공정한 경쟁                               | 8  |
| 5. 이해의 상충을 피할 것                         | 9  |
| 6. 내부자거래 금지                             | 9  |
| 7. 기밀성 유지, 보안 및 데이터 보호                  | 10 |
| 8. Sika의 자산을 보호할 것.                     | 11 |
| 9. 인권 및 근로기준: 공정한 업무 분위기, 괴롭힘 없음, 차별 금지 | 11 |
| 10. 건강, 안전 및 환경 보호                      | 12 |
| 11. 사업 파트                               | 13 |
| 12. 수출입                                 | 13 |
| 13. 돈 세탁                                | 13 |

## 시행 규칙

|                     |    |
|---------------------|----|
| 14. 강령 준수           | 14 |
| 15. 투명성 유지 및 보고     | 14 |
| 16. 예시를 설정할 것       | 15 |
| 17. 본 규칙을 건너뛰지 말 것  | 16 |
| 18. 의문이 있으면 바로 문의   | 16 |
| 19. 경험상 법칙: 신문규칙    | 16 |
| 20. Four eyes 원리 적용 | 16 |
| 21. 질문/ 코멘트         | 17 |

# 행동강령

안녕하십니까?

Sika는 **신뢰 구축**을 의미합니다. 윤리적인 행동과 진실성은 신뢰의 기반을 구축합니다.

우리의 동료, 고객, 공급업체 및 주주들은 모두 우리의 진실성을 신뢰합니다. 당신의 윤리적인 행동은 Sika의 탁월한 기업 평판과 회사의 장기적인 성공의 초석을 나타냅니다.

행동 강령은 Sika의 글로벌 운영 전반에 걸쳐 진실성과 윤리적인 행동을 촉진하는 것을 목표로 합니다. 이것은 우리 고유한 문화의 토대인 Sika의 **가치와 원칙을 담고 있습니다**. Sika는 비윤리적 행동에 대해 무관용 입장을 취하므로 법이나 본 강령의 위반을 용납하지 않습니다.

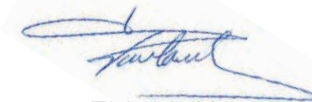
본 개정된 행동 강령과 함께 우리는 지속 가능한 개발, 인권 및 환경 보호에 대한 강한 의지를 강조합니다.

행동 강령의 준수는 Sika를 위해 일하는 모든 직원의 개인적인 책임이며, 이는 역할, 직급 또는 근무지와 무관합니다. Sika에서 하는 일이 무엇이든 행동 강령을 준수하십시오. 솔선수범하십시오!

Sika의 성공 이야기에 계속해서 기여해주셔서 감사합니다.



Thomas Hasler  
최고 경영 책임자



Thierry Vanlancker  
이사회 의장

Baar, 2024년 4월

# 진실되고 윤리적 행위

우리는 법을 준수해서 행동합니다.

우리는 진실성에 대해 타협하지 않습니다.

우리는 업무에 높은 윤리적 기준을 적용합니다.

우리는 반드시 이러한 원칙들을 준수해야 합니다.



**SIKA에서 일하는 전 직원은 본 행동규범을 준수 할 개인적 책임이 있습니다.**



## 비즈니스 윤리 규칙

### 1. 법을 준수할 것

- 우리의 사업에 해당되는 모든 법과 규정들은 엄격하게 지켜야 합니다.
- 해당되는 법보다 엄격하더라도 본 행동 강령 또는 기타 내부 규정을 엄격하게 지켜야 합니다.

적용되는 법과 규정을 모두 준수하는 것은 우리의 모든 행동의 틀입니다. 추가로 본 행동 강령은 법보다 더 엄격할 것입니다. 또한, 나아가 꼭 지켜야 하는 내부 규정이 존재합니다.

### 2. 뇌물수수, 부패 금지

- 누군가의 의사 결정(예: 사업을 유지 또는 획득)에 영향을 미치거나 부당한 이익(예: 씨카가 부여받지 않은 허가)을 얻기 위한 어떠한 호의(금전, 여행, 선물 등)도 제공해서는 안 됩니다.
- 당신의 의사 결정에 영향을 미치거나 부당한 이익(예: 비즈니스 파트너가 받을 수 없는 할인)을 부여하는 어떠한 호의(금전, 여행, 선물 등)도 수락해서는 안 됩니다.

Sika는 모든 종류의 부패에 맞서 싸울 것을 약속 합니다. Sika는 직원, 대리인 및 Sika를 대리하는 기타 제3자가 모든 형태의 뇌물에 관여하는 것을 금지합니다. 뇌물수수와 부패는 다양한 형태를 취할 수 있습니다. 금전뿐만 아니라 다른 것들(여행, 모든 종류의 선물)도 포함됩니다. 호의를 제공하는 개인 또는 단체가 부당한 이익을 얻기 위해 받는 사람의 결정에 영향을 줍니다. 그것은 당신이 그러한 호의를 제공하거나 받는 것은 중요하지 않습니다. 상대방(정부, 회사, 개인)이 누구인지는 중요하지 않습니다. 부당한 이익(아래 3 참고할 것)을 목적으로 하지 않는 평범한 선물과 접대를 제외하고는 호의 또는 이익이 얼마나 큰지 작은지가 중요하지 않습니다. 뇌물수수 또는 부패는 여전히 엄격히 금지됩니다.

### 3. 선물, 접대, 기부

- 합법적이고 합리적이며 적당한 가치의 선물 및 접대를 현지 Sika 회사의 선물 및 향응 정책에 따라서만 제공하거나 받으십시오.
- 현지 Sika 회사의 선물 및 접대 정책을 부합하는 경우 협찬 및 자선 기부가 허용됩니다.
- Sika 자금을 이용하여 정치인, 정치 후보자, 정당을 지지하는 것을 금지합니다. Sika의 전략이나 사업 활동을 지원하는 정치 캠페인에 기부하는 것은 그룹 경영진의 승인을 받아야 합니다.

모든 국가와 시장에서 합리적인 선물과 접대(음식, 스포츠 또는 문화 행사 등)는 일반적인 비즈니스 관행입니다. 받는 사람의 결정에 영향을 미치려는 의도라면 뇌물이 됩니다. 공무원을 위한 선물 및 접대, 그리고 여행이나 며칠간의 행사에 초대하는 것은 특정 위험을 나타냅니다. 모든 회사는 필수 승인 수준을 정의하고 회사 템플릿 정책과 일치하는 현지 선물 및 접대 정책을 채택해야 합니다.



#### 4. 공정한 경쟁

- 시장에서 고객과 공급자를 대할 때 실적과 공정함에 따라서 행동합니다.
- 전략, 가격, 시장, 고객, 제품, 상품 또는 다른 시장의 민감한 사항을 경쟁업체와는 어떤 형태의 의논, 동의 또는 협력하지 마십시오.
- 씨카의 고객과 재판매 가격을 협의하지 마십시오.
- 기업 법률 또는 현지 법률 고문과 민감한 의무(예: 독점, 비경쟁, 합작 투자)를 사전 확인하십시오.
- 시장우월적 지위를 남용하지 마십시오.

우리는 해당하는 독점규제 및 공정거래법을 완전히 준수하기를 기대합니다. 경쟁업체와 가격 또는 다른 시장에 민감한 사항에 대해 어떠한 종류의 의논 또는 동의 하는 것은 특히 해당됩니다. 비공식적인 모임, 컨퍼런스, 전시회 및 무역 협회의 회의 또는 인수의 가능성을 포함하는 논의에는 특별한 주의가 필요합니다. 경쟁업체와의 접촉이 법적으로 허용되는 범위 내에서 총책임자(GM)의 감독 하에 관리되고 적절하게 문서화되어야 합니다.



#### 5. 이해의 상충을 피할 것

- 당신의 개인적 그리고, 가족 의 이익과 Sika의 이익 사이에 이해의 상충을 일으킬 수 있는 상황을 피해야 합니다.
- 당신의 상관에게 이러한 이해의 상충을 전부 알려야 합니다. Sika와 경쟁하는 모든 행위를 피하십시오
- Sika의 사업 기회를 당신의 개인적인 이익을 취하는데 사용하면 안됩니다.

*Sika를 대신한 결정은 반드시 개인 또는 가족의 이익에 영향을 받아서는 안됩니다.*

*Sika와 경쟁하는 어떠한 행동도 허락되지 않습니다.*

#### 6. 내부자거래 금지

- 가격에 민감한 기밀 정보를 사용하여 Sika의 주식, 옵션 또는 채권 거래에 사용하지 마십시오.
- 제 3자와 그러한 정보를 공유하지 마십시오.
- 비밀스럽고 가격에 민감한 데이터를 Sika의 사업 파트너의 주식, 옵션 또는 채권 거래에 사용해서는 안되고 그러한 정보를 제 3자와 공유 해서도 안됩니다.

내부자 정보에 기초한 거래는 부적절한 이익을 얻을 수 있는 특혜가 있는 정보를 활용하는 것입니다. 이것은 스위스와 다른 많은 국가에서 불법입니다. 내부자거래는 주로 Sika 주식의 거래와 관련이 있습니다. 그러나 이것은 Sika의 사업 파트너의 주식 거래에 있어서 내부 정보를 사용하는 것 또한 허락되지 않습니다. **Sika의 내부자 거래 및 관리 거래 정책**은 특히 거래 금지 기간과 관련하여 추가 지침을 제공합니다.

## 7. 비밀 유지, 보안 및 데이터 보호

- Sika의 비밀인 사업적, 기술적, 재무적 정보를 지켜야 합니다.
- Sika내에서만 필요가 있을 경우에 한하여 비밀정보를 공유할 수 있습니다.
- 단지 비밀 유지 계약을 체결 한 후 사업 목적으로 필요한 경우가 아니면 제 3 자에게 비밀 정보를 공유하지 않습니다
- **Sika의 글로벌 IT 보안 정책 및 지침에** 따라 기밀 정보의 정확성과 적절한 수준의 보안을 보장합니다.
- 제3자와 당사 직원의 기밀 정보 및 개인 데이터를 보호합니다.
- Sika 가 수집한 개인정보가 공정하고 투명하게 처리되도록 합니다.
- 현지에서 적용되는 데이터 보호법을 준수하고 Sika의 내부 데이터 보호 정책 원칙을 준수합니다.

*Sika의 노하우를 보호하는 것이 가장 중요합니다. 사업에서 요구되는 정보의 흐름을 숨길 의도가 있는 것은 아니지만, Sika의 노하우가 부적절하게 사용되는 것을 보호하는 것은 매우 중요합니다. 우리는 제3자의 비밀정보 또한 동등하게 보호합니다. Sika는 모든 직원과 제3자의 데이터 정보 보호와 진실성을 존중하기 위해 최선을 다하고 있습니다.*



## 8. Sika의 자산을 보호할 것.

- Sika의 자산(장비, 컴퓨터, 자동차 등)은 당신의 상관에게 다른 승인을 받지 않는 한 사업 목적을 위하여만 주의 깊게 사용합니다.
- 잘못된 사용(사기, 절도, 분실)으로부터 Sika의 자산을 보호합니다.

## 9. 인권 및 근로기준: 공정한 업무 분위기, 괴롭힘 없음, 차별 금지

- 노동법 또는 국제 노동 기준을 반영한 Sika의 내부 방침을 철저히 준수합니다.
- 당신의 부하직원과 동료들을 존중하며 공정하게 대합니다..
- 혁신, 개방성 및 평등한 기회를 촉진하기 위해 신뢰를 기반으로 하는 다양성과 포용적인 문화 증진에 참여합니다.
- 인종, 국적, 성적 취향, 성별, 나이, 종교 등을 이유로 타인을 부당하게 대우를 하지 않으며, 언어적 또는 신체적으로 타인을 괴롭히거나, 욕하거나, 불쾌하게 하거나, 위협하거나, 협박해서는 안 됩니다.
- 직원에 대한 어떠한 종류의 욕이나 차별도 용납하지 않으며 관찰된 위반 사항을 관리자 또는 HR에 보고합니다.

*Sika는 모든 직원이 서로를 공정하고 존중하는 다양하고 포용적인 업무 환경을 조성합니다. Sika는 동등한 기회를 약속하며 직장 내 성희롱 및 기타 괴롭힘을 엄격히 금지합니다.*

*Sika는 모든 직원의 행동이 국제적으로 합의된 인권 기준과 핵심 노동 및 사회적 기준\*과 일치하도록 하고 유엔 글로벌 콤팩트의 10대 원칙을 지지합니다.*

*Sika는 모든 형식의 아동 및 강제 노동(현대 노예 및 인신매매 포함)을 폐지에 전념하고 있습니다—물론, 자체 공급망에서도. 그리고,결사의 자유, 단체 교섭 및 사회적 파트너십, 공정한 보상 및 공정한 근무 시간도 인정합니다.*

*\* 이러한 표준에는 세계인권선언, OECD 다국적기업 가이드라인, 국제노동기구 (ILO)의 다국적기업 및 사회정책에 관한 3자 원칙 선언이 포함된다.*

## 10. 건강, 안전 및 환경 보호

- 환경, 건강 및 안전 법률 및 관련 내부 지침을 준수합니다.
- 안전 문화를 촉진하고 안전과 타인을 보호하는 데 절대 타협하지 않습니다.
- Sika의 환경 영향(대기, 폐기물, 물, 에너지 소비 및 생물 다양성)을 최소화하고 순환 경제에 기여하며 환경 친화적인 기술을 우선시하여 자원의 지속 가능한 사용을 촉진하고 지속 가능한 비즈니스 관행에 참여합니다.
- 경제적 고려가 안전, 건강 및 환경 보호보다 우선하도록 허용해서는 안 됩니다.

직원들의 안전과 복지는 Sika의 최우선입니다. Sika는 지속 가능하고 사회적으로 책임 있는 사업을 추진합니다. Sika는 직원, 고객 및 사회 전체의 이익과 지구의 미래를 위해 건강, 안전 및 환경법과 내부 요구 사항을 완전히 준수할 특별한 책임이 있습니다.



## 11. 사업 파트너

- 공급 업체, 서비스 제공 업체, 대리점 및 유통 업체의 본 규칙의 준수를 확실히 합니다.
- 특히 선물 및 접대의 경우 고객의 규칙을 준수합니다. 비록 그것이 이 행동 강령과 현지 선물 및 접대 정책보다 더 엄격하더라도 말입니다.

Sika는 비즈니스 파트너와 공급업체가 정직하게 행동하고 동일한 비즈니스 윤리 규칙을 따르기를 바랍니다. 이 목표를 달성하기 위해 Sika의 공급업체도 **Sika의 공급업체 행동 강령**을 준수해야 합니다. Sika는 교육을 통해 공급업체를 지원하고 설문지 및 감사를 통해 공급업체의 규정 준수를 모니터링합니다.

## 12. 수출입

- 적용 가능한 제재와 비확산, 수출입 통제 및 위험 물질 규정을 준수합니다.
- 정확한 세관 신고를 확인하고 필요한 모든 세관 허가증을 받으십시오.

Sika는 적용 가능한 모든 무역 및 관세 규정을 준수하기 위해 최선을 다합니다. 다양한 국내 및 국제 무역법은 제품 또는 서비스의 수출입을 제한하거나 금지합니다. 이러한 제한은 제품의 특성뿐만 아니라 원산지나 목적지 국가, 때로는 고객과 공급업체의 신원(제재)에 따라 결정됩니다.

## 13. 돈 세탁

- 경각심을 갖고 의심스러운 금융 거래를 즉시 상사 또는 관리 부서에 보고하십시오.

Sika는 자금 세탁 근절을 지원하기 위해 최선을 다하고 있습니다. 자금 세탁은 범죄 활동에서 비롯된 자산(현금뿐만 아니라)을 정기적인 재정 및 경제 주기에 도입하는 것을 의미합니다. 돈세탁은 범죄입니다.

## 시행 규칙

### 14. 강령 준수

- 이 행동 강령은 모든 Sika 직원에게 적용 됩니다. Sika에 입사하는 모든 직원은 이러한 규칙을 준수해야 하며 그 중요성에 대해 알려야 합니다.
- 모든 씨카회사의 모든 직원은 정기적으로 본 규정에 대해, 적어도 일년에 한 번, 상기해야 합니다.
- Sika의 모든 GM은 매년 본 규정이 본인의 회사에서 준수되고 있는지 확인해야 합니다.
- 본사의 부서들은 정기적으로 교육 및 감사를 수행합니다

*회사는 필요한 도구와 방법을 제공할 것이지만, 이 행동 강령을 준수하는 것은 라인 관리의 지속적인 책임입니다. 이와 관련하여 직원의 적절한 선택, 교육 및 감독도 중요합니다.*

### 15. 투명성 유지 및 보고

- 모든 거래를 적절하게 신고하고 회계 처리합니다.
- 이러한 규칙과의 잠재적인 충돌에 대해 상사에게 보고하십시오.
- 이러한 규칙 위반을 상사, HR 또는 현지 경영진에게 보고하거나 - 효과가 없거나 실현 가능하지 않은 경우 상위 경영진에게 보고합니다. 이메일([compliance@ch.sika.com](mailto:compliance@ch.sika.com)) 또는 Sika 신뢰 라인(<https://sikatrustline.com>)을 통해 기업 규정 준수 부서로 이관할 수도 있습니다.
- 선의로 보고하는 사람은 보복으로부터 보호됩니다. 이 규칙을 위반하는 사람은 징계 조치를 받게 됩니다.

*Sika에서 우리는 개방적이고 완전히 투명한 분위기를 수용 합니다. 잠재적 충돌 및 감지된 위반에 대한 투명성은 이 행동 강령을 시행하는 데 도움이 됩니다. 투명성은 모든 거래에 대한 정확한 문서화 및 회계와 관련하여 중요합니다. 우리는 모든 직원이 **Sika 신뢰 정책에** 명시된 원칙에 따라 중요한 사건에 대해 보고하고 적시에 상사, 현지 HR 또는 현지 경영진의 다른 구성원에게 보고할 것을 권장합니다. 의심되는 위반 사항은 잘 조사되고 확인되는 경우 관련자에 대한 징계 조치(해고 포함)가 적용되는 반면 신고자는 선의로 그리고 근거가 있는 경우 보고할 때 보복으로부터 보호됩니다.*

### 16. 예시를 설정할 것

- 관리자로서 모범을 보이고 행동규범을 엄격하게 준수합니다.
- 당신의 책임 영역 내에서 무관용 정책을 적용 하십시오.
- 잠재적 위험을 조기에 해결하기 위해 투명성을 강조합니다.

*고위층부터 풍조를 확립하는 것은 본 행동규범을 살아있게 할 수 있는 중요한 요인입니다. 예시를 설정하는 것과 무관용 정책을 적용하는 것은 필수적입니다. 그것은 또한 가능한 갈등이 공개적이고 건설적으로 다루어지는 작업 환경을 갖는 것을 의미합니다.*



## 17. 본 규칙을 건너뛰지 말 것

- 본 규칙을 건너뛰기 위해 제 3자를 이용하지 마십시오.

이러한 규칙을 우회하기 위해 중요한 행동 또는 업무 관행을 제3자(예: 대리인, 유통업체, 컨설턴트)에게 위임해서는 안 됩니다.

## 18. 의문이 있으면 바로 문의

- 의문이 있는 경우 항상 질문하십시오.

많은 경우 적시에 조언을 통해 법률이나 내부 지침의 위반을 피할 수 있습니다. 어떤 결정이나 조치를 취해야 할지 확신이 서지 않으면 먼저 다른 사람에게 물어보고 관리자 또는 관련 부서/기능(예: HR, 법률, 준법감시부서 또는 재무)의 조언이나 지원을 구하십시오.

## 19. 경험상 법칙: 신문규칙

- 특별한 규칙이나 의심이 있는 경우에는, 간단하게 신문규칙을 통해 당신의 행동을 확인하십시오: 당신의 지역신문의 첫 면에 모든 세부사항이 게시된다면 당신은 그것을 할 것입니까?

이러한 규칙 중 많은 부분이 구체적이고 실제 사례를 다루지 않을 수 있지만 신문 규칙은 전 세계적으로 이해되고 적용 가능합니다. 행위가 허용되는지 여부에 대한 건전한 테스트를 제공합니다.

## 20. FOUR EYES 원리 적용

- Sika를 대표하는 모든 약속은 —서면이든 디지털이든 관계없이 —현지 법률에서 한 명의 서명만 허용하더라도 두 명의 권한 있는 사람이 서명해야 합니다.
- 전자적 통신(이메일, 문자 메시지 등)을 통한 서약의 경우 1인만 서명 가능합니다. 다만, 약정이 발송되기 전에 다른 사람이 검토하고 승인해야 합니다.
- 현지 법률에서 요구하지 않는 한, 인장 또는 개인 도장을 사용하지 마십시오. 인장/도장을 사용하는 경우 항상 개인 서명을 추가하십시오.

Four eyes원칙은 올바른 리스크 관리와 윤리적 행동을 위한 Sika의 중요원칙입니다. 유능한 두번째 눈들은 사업상 문제를 반드시 검토하고 또한 근면한 의사 결정 과정과 특히 본 행동 규범의 준수를 확실히 해야 합니다.

## 21. 질문/ 코멘트

이 행동 강령과 관련하여 의심스럽거나 질문이 있는 경우 상사나 회사에 문의하십시오. 또는 [compliance@ch.sika.com](mailto:compliance@ch.sika.com) 로 질문사항 및 코멘트를 보내 주십시오.





# 행동강령

진실되고 윤리적인 행위